



הורים יקרים שלום וברכה,

הנידון: קבלת הנחות.

ישנם מספר אפיקים בהם תתאפשר קבלת הנחה.

אנו מגישים את התלמידים להנחות הנ"ל:

1. עליית הנוער.
 2. מלגות משרד החינוך.
 3. מלגת האפוטרופוס הכללי.
- כמו כן, במקרים חריגים, נערוך ועדת הנחות פנימית של המכללה.
הועדה תיערך לאחר קבלת המלגות.

כמו כן, ישנן דרכים נוספות בהן ההורים יכולים להגיש בקשה למלגות באופן עצמאי.

1. דרך מקום המגורים (עירייה/מועצה)
 2. דרך אתרי אינטרנט ייעודיים למלגות.
- להלן המסמכים שעליכם להמציא לצורך הגשת כלל המלגות:

1. טופס בדיקת זכאות של עליית הנוער, יש להדפיס ולמלא. הטופס נמצא בעמוד הבא.
2. תלושי שכר של שני ההורים, שלושה חודשים אחרונים.
במידה ואחד ההורים אינו עובד מסיבה כלשהי, יש להביא אישור "מעמד לא עובד" מביטוח לאומי.
במקרה של עצמאי – צילום שומה מהשנה האחרונה.
מקבלי קצבאות – אישור מביטוח לאומי.
3. תדפיס חשבון בנק- שלושה חודשים אחרונים. במידה ויש יותר מחשבון אחד יש להביא תדפיס גם מהחשבון הנוסף.
4. אישורים מיוחדים –
אישור על מצב חריג בבית כגון – נכות/מחלה/ילדים בעלי צרכים מיוחדים וכולי מהגורמים המתאימים – רווחה/עו"ס/ביטוח לאומי/עירייה וכולי.
אישור על חובות במידה ויש.
5. צילומי תעודת זהות של שני ההורים כולל הספחים בהם רשומים הילדים.
6. ניתן וכדאי לצרף מכתב הנמקה לפנייה.

את הבקשה בצירוף המסמכים ניתן להגיש באתר המכללה [בקישור הזה](#)

לחילופין ניתן לשלוח את המסמכים עם התלמיד ולהגישם במזכירות המכללה ביום פתיחת המכינה.

בכל מקרה יתקבלו בקשות עד לתאריך 31/08/2022 בלבד.

** טופס בדיקת זכאות נמצא בעמוד הבא

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל לחינוך התיישבותי, פנימייתי ועליית הנוער
האגף לקליטה והשמת תלמידים בפנימיות

תאריך: _____

שם התלמיד: _____ ת.ז. _____ נייד הורים: _____

תאריך לידה _____ ארץ לידה: _____ תאריך עלייה: _____

כתובת למשלוח דואר: _____

מייל: _____

קיבלנו פנייתכם לקליטה במסגרת המנהל לחינוך התיישבותי ועליית הנוער לשנה"ל: _____

לצורך בדיקת הבקשה, אנא מלאו את הפרטים הבאים, וצרפו:
צילום ת.ז. כולל הספח בו רשומים הילדים.

את המסמכים יש להעביר באמצעות המסגרת החינוכית,
אליה התקבלה המועמד/ת.

התקבל ללמודים ב: _____ לכיתה: _____

שם האב: _____ שם האם: _____

מצב משפחתי: משפחה שלמה/הורים גרושים/ אלמן/ה אחר _____

מקצוע: _____ מקצוע: _____

מקום העבודה: _____ מקום העבודה: _____

הכנסה (ברוטו): _____ הכנסה (ברוטו): _____

(קצבאות ביטוח לאומי, פנסיה, פיצויים, מזונות וכדו'): _____

מס' ילדים עד גיל 18: _____ חיילים/שירות לאומי: _____

מספר ילדים בפנימייה: _____ מסודרים דרך עלה"נ: _____

הוצאות דיור (משכנתא/שכר דירה): _____ הכנסות נוספות: _____

בעיות מיוחדות: _____

נימוקים לבקשה: _____

קשר עם שירותי הרווחה/גורמים מקצועיים אחרים: _____